Załącznik nr 2 do Ogłoszenia otwartego konkursu ofert
stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 5/2016
Burmistrza Bełżyc z dnia 27 stycznia 2016 roku

KARTA SPEŁNIENIA WYMOGÓW FORMALNYCH

Adnotacje dot. oferty	
1. Data wpłynięcia oferty	
2. Nazwa oferenta	
3. Nazwa zadania	

CZĘŚĆ I. KRYTERIA FORMALNE

TERMINOWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERTY	TAK/NIE*	uwagi
Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie		

KOMPLETNOŚĆ I PRAWIDŁOWOŚĆ WYMAGANEJ DOKUMENTACJI	Tak/NIE/ nie dotyczy	uwagi
1. Podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
2. Oferta złożona jest na druku zgodnym z ogłoszeniem.		
3. Wypełniona oferta, podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli zgodnie z wyciągiem z rejestru/ ewidencji lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny oferenta.		
4. Oferta posiada wymienione w ogłoszeniu załączniki, w tym:		
• Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpis z właściwego rejestru lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności oferenta i umocowaniu osób go reprezentujących – odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany		
• W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów niż wynikający z Krajowego Rejestru Sadowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),		
• W przypadku składania oferty wspólnej - umowę zawartą pomiędzy partnerami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego;		
• aktualny statut lub inny dokument określający przedmiot działalności składającego ofertę;		
• oświadczenie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, dotyczące przetwarzania i przekazywania danych osobowych w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert i realizacją zadania publicznego;		
• kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpis z właściwego rejestru lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności oferenta i umocowaniu osób go reprezentujących – odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany		
5. Oferta jest zgodna z zadaniami określonymi w ogłoszeniu.		
6. Prawidłowy termin realizacji zadania (zgodnie z ogłoszeniem konkursu).		

Załączniki nieobowiązkowe – ewentualne rekomendacje lub opinie	
Uwagi dotyczące oceny formalnej	
Adnotacje urzędowe	
Oferta : *spełnia wymogi formalne/* *nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej* (niepotrzebne skreślić)	Podpisy członków Komisji Konkursowej: