

do Regulaminu przystąpienia i uczestnictwa w projekcie pt. „Pilotażowy system gospodarowania odpadami azbestowymi na terenie województwa lubelskiego wzmocniony sprawnym monitoringiem ilości oraz kontroli ich usuwania unieszkodliwiania” oraz realizacji Projektu.

WYPEŁNIA URZĄD GMINY:

Data rejestracji

Wpisano do rejestru wniosków pod nr

.....
(nazwa Biura)

.....
(adres Biura)

WNIOSEK

dla spółdzielni mieszkaniowej

o udzielenie dofinansowania na pokrycie kosztów związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z posesji położonych na terenie gminy w roku 20.....

CZĘŚĆ I – WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA

1. Dane wnioskodawcy:

a) Nazwa spółdzielni:

b) siedziba: ulica nr miejscowość
kod pocztowy, tel. kontaktowy

c) NIP REGON, wpisana do KRS/EDG pod nr

2. Adres realizacji przedsięwzięcia:

ulica nr domu

miejscowość kod pocztowy

a) numer ewidencyjny działki obręb, na której stoją budynki

b) rodzaj dokumentu potwierdzający tytuł prawny do budynku i działki wymienionej w lit. a

3. Opis przedsięwzięcia:

a) rodzaj budynku: *mieszkalny, *gospodarczy,

b) rodzaj pokrycia dachowego: *płyty azbestowo-cementowe płaskie, *płyty azbestowo-cementowe faliste,

c) planowana ilość wytworzonych wyrobów zawierających azbest (m²).....

d) planowany termin realizacji prac

e) ilość pokrycia dachowego zdemontowanego przed 2004 r. i zgromadzonego na działce gruntowej(m²)

f) przewidywany termin realizacji zadania, określonego w § 3 ust. 3 Regulaminu:

g) pozostałe ustalenia

(data i podpis / -y Wnioskodawcy / -ców)

W imieniu spółdzielni mieszkaniowej **Oświadczam, że:**

- 1) zapoznałem się /am się z treścią Regulaminu przystąpienia i uczestnictwa w projekcie *pt. „Pilotażowy system gospodarowania odpadami azbestowymi na terenie województwa lubelskiego wzmocniony sprawnym monitoringiem ilości oraz kontroli ich usuwania i unieszkodliwiania”*,
- 2) spółdzielnia mieszkaniowa akceptuje wszystkie postanowienia zawarte w Regulaminie przystąpienia i uczestnictwa w projekcie *pt. „Pilotażowy system gospodarowania odpadami azbestowymi na terenie województwa lubelskiego wzmocniony sprawnym monitoringiem ilości oraz kontroli ich usuwania i unieszkodliwiania”*,
- 3) spółdzielnia mieszkaniowa nie przystąpiła do innego projektu finansowanego z środków pochodzących ze Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy na realizację zadań określonych w § 3 ust. 3 Regulaminu, polegających na demontażu, transporcie i utylizacji pokrycia dachowego z budynku (podać rodzaj budynku), położonego na terenie nieruchomości nr w miejscowości,
- 4) spółdzielnia mieszkaniowa nie będzie wysuwać w stosunku do Instytucji Realizującej żadnych roszczeń związanych z realizacją niniejszego wniosku,
- 5) w budynku nie jest prowadzona* / jest prowadzona* działalność gospodarcza, a udział powierzchni budynku użytkowanej wyłącznie do funkcji mieszkalnej wynosi:,%
- 6) stosownie do § 8 ust. 28 Regulaminu przystąpienia i uczestnictwa w projekcie *pt. „Pilotażowy system gospodarowania odpadami azbestowymi na terenie województwa lubelskiego wzmocniony sprawnym monitoringiem ilości oraz kontroli ich usuwania i unieszkodliwiania”* zobowiązuję się informować Instytucję Realizującą o zmianie stanu prawnego nieruchomości objętej niniejszym wnioskiem oraz o innych okolicznościach mających wpływ na realizację niniejszego wniosku.

W przypadku:

- 1) podania nieprawdziwych danych w niniejszym wniosku spółdzielnia mieszkaniowa zobowiązuje się pokryć wszystkie koszty poniesione przez Samorząd Województwa Lubelskiego związane z realizacją wniosku, które powstały po terminie przekazania informacji, iż wniosek został zakwalifikowany do dofinansowania,
- 2) rezygnacji z usunięcia azbestu spółdzielnia mieszkaniowa zobowiązuje się pokryć wszystkie koszty poniesione przez Samorząd Województwa Lubelskiego związane z realizacją wniosku, które powstały po terminie przekazania informacji, iż wniosek został zakwalifikowany do dofinansowania,
- 3) zaistnienia zmiany stanu prawnego nieruchomości objętej niniejszym wnioskiem, bądź powstania innych okoliczności mających wpływ na realizację niniejszego wniosku i nie poinformowania o tym fakcie Instytucji Realizującej, spółdzielnia mieszkaniowa zobowiązuje się pokryć wszystkie koszty poniesione przez Instytucję Realizującą związane z realizacją wniosku, które powstały po terminie przekazania informacji, iż wniosek został zakwalifikowany do dofinansowania.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o udzielenie dofinansowania na pokrycie kosztów związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest dla potrzeb rekrutacji do Projektu, *pt. „Pilotażowy system gospodarowania odpadami azbestowymi na terenie województwa lubelskiego wzmocniony sprawnym monitoringiem ilości oraz kontroli ich usuwania i unieszkodliwiania”*, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych. (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

***Niepotrzebne skreślić**

Wniosek należy złożyć w urzędzie gminy lub przesłać pocztą na adres urzędu gminy.

Wykaz niezbędnych załączników do wniosku:

- 1) Kserokopia aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, na realizację zadania określonego w § 3 ust. 3 Regulaminu.
- 2) Kserokopia pisma ze starostwa powiatowego o nie wniesieniu sprzeciwu na zgłoszenie wymiany pokrycia dachowego z płyt azbestowo-cementowych na inny rodzaj pokrycia bez zmiany konstrukcji dachu lub pozwolenie na rozbiórkę lub przebudowę dachu (zmianę konstrukcji więźby dachowej) ze starostwa powiatowego (nie dotyczy przypadku usunięcia płyt azbestowo-cementowych, pochodzących z demontażu pokryć dachowych przed 2004 r.) wraz z mapką ewidencyjną działki z oznaczeniem budynku będącego przedmiotem wniosku.
- 3) „Informacja o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystania” zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów

zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011r. Nr 8, poz. 31), złożonej wójtowi (burmistrzowi, prezydentowi), zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 8 do Regulaminu.

4) Ocena stanu możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 oraz z 2010 Nr 162 poz. 1089), zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do regulaminu.

.....
(data i podpis/-y Wnioskodawcy/-ców)

CZĘŚĆ II – WYPEŁNIA REGIONALNE BIURO PROJEKTU

Opinia Regionalnego Biura Projektu po formalnej i merytorycznej ocenie wniosku o dofinansowanie:

.....
.....
.....

Kwalifikacja wniosku:

.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

Skład Zespołu Oceniającego Regionalnego Biura Projektu:

..... (imię i nazwisko, funkcja w Zespole) (podpis)
..... (imię i nazwisko, funkcja w Zespole) (podpis)
..... (imię i nazwisko, funkcja w Zespole) (podpis)
..... (imię i nazwisko, funkcja w Zespole) (podpis)

CZĘŚĆ IV – REGIONALNE BIURO PROJEKTU (POTWIERDZENIE WYKONANIA PRAC)

Opinia Zespołu Oceniającego Regionalnego Biura Projektu:

.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

Skład Zespołu Oceniającego:

..... (imię i nazwisko, funkcja w Zespole) (podpis)
..... (imię i nazwisko, funkcja w Zespole) (podpis)

..... -

(imię i nazwisko, funkcja w Zespole)

(podpis)

..... -

(imię i nazwisko, funkcja w Zespole)

(podpis)